


AGENZIA: PLATANI TRAVEL DI CIMINNISI GIUSEPPE Corso f. Crispi, 123 92020 San Giovanni Gemini NUMERO POLIZZA: In allegato NUMERO LICENZA: 2444/SII-TUR	<p style="text-align: center;">CONTRATTO PACCHETTO/SERVIZIO TURISTICO</p> <p>Modulo da utilizzare per adempiere alle disposizioni dell'art. 86 del Decreto Legislativo 206 del 06/09/2005 (elementi del contratto di vendita di pacchetti turistici)</p>	 Associato
--	---	---

Prot. 2334/C14 del 15/04/2014

Il Contraente

ISTITUZIONE SCOLASTICA: IPIA "ARCHIMEDE" CAMMARATA	
Indirizzo: VIA BONFIGLIO, 44	cap/città: 92022 CAMMARATA
Telefono: 0922/909401	Fax: 0922/901268 E-mail: agri02000x@istruzione.it
C.F./P.Iva : 800006570842	Cod.Mec.: AGRIO2000X
Dirigente Scolastico: Pardi Antonino	

in nome e per conto proprio, oltre che in nome e per conto delle persone indicate nell'elenco allegato, conviene e stipula quanto segue:

il Contraente acquista dall'Agenzia Venditrice "Platani Travel di Ciminnisi Giuseppe" con il seguente itinerario / destinazione (vedi programma unito): Viaggio in Puglia gg. 5/4 notti come da preventivo già approvato dalla stessa Istituzione Scolastica con **effettuazione dal 23/04/2014 al 27/04/2014** organizzato dalla stessa agenzia venditrice "Platani Travel di Ciminnisi Giuseppe"

IMPORTO DEI SERVIZI RICHIESTI

	Importo per persona in Euro	N°	Totale
- QUOTA	233,22	Circa 53	12.360,66
- Gratuità	233,22	5	1.166,10
- Polizze obbligatorie previste			
- Polizze facoltative			
			€ 11.194,56

1° acconto € 3.428,34 da versare ENTRO 16/04/2014
2° acconto € 3.428,34 da versare ENTRO
Il restante a saldo (conguaglio a seconda del numero esatto dei Partecipanti) da versare ENTRO 5 GIORNI dal rientro.
DOCUMENTI NECESSARI: (solo per i cittadini UE)
• <u>Carta d'identità X</u>
• Passaporto
• Visto
• Vaccinazioni o profilassi
Altre: <u>elenchi nominativi</u>

Penali in caso di recesso

(art. 5 condizioni generali) parziale o totale del contratto

Per i viaggi in pullman e per i soli servizi a terra dei viaggi in aereo o nave = nessuna penale se il recesso non provoca una diminuzione nel numero minimo dei paganti previsto dal preventivo. In caso contrario saranno ricalcolati i costi variabili e sarà comunicato l'importo della penale da applicare.

Per il solo costo della biglietteria dei viaggi in aereo o in nave = 50 % di penalità fino a 16 gg prima della partenza del viaggio; nessun rimborso oltre tale termine, salvo quanto eventualmente previsto dal punto 14 dello "Schema di Capitolato d'Oneri tra le Agenzie di Viaggio e le Istituzioni Scolastiche". Il contratto è altresì disciplinato dalla CCV ratificata e resa esecutiva con L.27/12/1977 n. 1084 nonché dal D.Lgs 206 del 6/9/2005

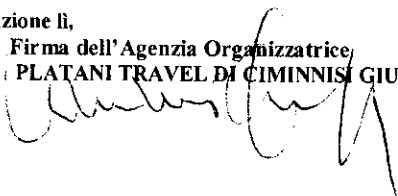
Nel caso di annullamento, per motivi non imputabili all'organizzatore, di un pacchetto turistico costruito conformemente alle specifiche e personali indicazioni del contraente (viaggio su misura), questi sarà tenuto a rimborsare le eventuali spese sostenute per l'espletamento dell'incarico.

Il contratto è disciplinato dalle condizioni generali a tergo che sono parte integrante dello stesso, nonché dal programma di viaggio, eventuali allegati, depliant, opuscoli e qual si voglia altra documentazione illustrativa del pacchetto turistico fin qui fornita ed in osservanza dello "Schema di Capitolato d'Oneri tra le Agenzie di Viaggio e le Istituzioni Scolastiche" (nota Ministeriale n. 645 dell'11.4.2002 e successive modifiche, in particolare l'ultima stesura trasmessa con nota 1902 del 20/12/2002).

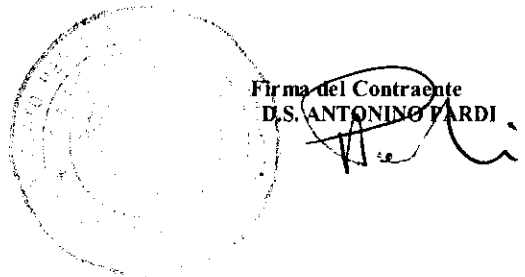
Il contraente dichiara di aver ricevuto: 1) durante le trattative, tutte le informazioni di cui agli artt. 87 e 88 D.Lgs 206/2005; 2) copia del presente contratto.

Per accettazione li,

Firma dell'Agenzia Organizzatrice
PLATANI TRAVEL DI CIMINNISI GIUSEPPE

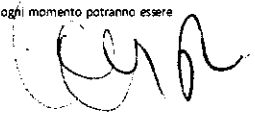


Firma del Contraente
D.S. ANTONINO PARDI



Informativa ex art.13 D.Lgs. 196/2003: i dati del sottoscrittore del presente contratto e quelli degli altri partecipanti, il cui conferimento è obbligatorio per garantire agli stessi la fruizione dei servizi oggetto del pacchetto turistico acquistato, saranno trattati in forma manuale e/o elettronica nel rispetto della normativa. L'eventuale rifiuto nel conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di concludere il contratto e fornire i relativi servizi. Titolari del trattamento sono - salvo separate e diverse indicazioni, eventualmente visibili anche sul catalogo e/o nei rispettivi siti web - l'Agenzia venditrice e l'Agenzia organizzatrice. Laddove necessaria, la comunicazione dei dati sarà eventualmente effettuata solo verso autorità competenti, assicurazioni, corrispondenti o preposti locali del venditore o dell'organizzatore, fornitori dei servizi parte del pacchetto turistico o comunque a soggetti per i quali la trasmissione dei dati sia necessaria in relazione alla conclusione del contratto e fruizione dei relativi servizi. I dati potranno inoltre essere comunicati a consulenti fiscali, contabili e legali per l'assolvimento degli obblighi di legge e/o per l'esercizio dei diritti in sede legale, in ogni momento potranno essere esercitati tutti i diritti ex art. 7 D. Lgs. 196/2003.

117



CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI

1) PREMessa: NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO

Premesso che:
a) il decreto legislativo n.206 del 6/9/2005 (ex d.lgvo n.111 del 17.3.95 di attuazione della Direttiva 90/314/CE) dispone a protezione del consumatore che l'organizzatore ed il venditore del pacchetto turistico, cui il consumatore si rivolge, debbano essere in possesso dell'autorizzazione amministrativa all'espletamento delle loro attività (art. 86/1 lett. b).
b) il consumatore ha diritto di ricevere copia del contratto di vendita di pacchetto turistico (ai sensi dell'art. 85/2), che è documento indispensabile per accedere eventualmente al Fondo di Garanzia di cui all'art. 16 delle presenti Condizioni generali di contratto.

La nozione di "pacchetto turistico" (art. 84) è la seguente:

I pacchetti turistici hanno ad oggetto i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso", risultanti dalla prefissata combinazione di almeno due degli elementi di seguito indicati, venduti od offerti in vendita ad un prezzo forfettario, e di durata superiore alle 24 ore ovvero estendentesi per un periodo di tempo comprendente almeno una notte:

- trasporto;
- alloggio;
- servizi turistici non accessori al trasporto o all'alloggio (omissis) che costituiscono parte significativa del "pacchetto turistico".

2) FONTI LEGISLATIVE

Il contratto di compravendita di pacchetto turistico, è regolato, oltre che dalle presenti condizioni generali e da quanto indicato nel modulo a fronte, anche dalle clausole indicate nella documentazione di viaggio consegnata all'Istituto Scolastico e dallo schema di capitolato d'oneri tra le Agenzie di Viaggio e le Istituzioni Scolastiche (nota n.645 del 11/4/2002 e succ. modifiche, ultima delle quali è la nota 1902 del 20/12/2002). Detto contratto, sia che abbia ad oggetto servizi da fornire in territorio nazionale che estero, sarà altresì disciplinato dalle disposizioni - in quanto applicabili - della L. 27/12/1977 n.1084 di ratifica ed esecuzione della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio (CCV) firmata a Bruxelles il 23.4.1970, nonché dal sopracitato Decreto Legislativo 206/05.

Le indicazioni relative al pacchetto turistico non contenute nei documenti contrattuali, negli opuscoli ovvero in altri mezzi di comunicazione scritta, saranno fornite dall'organizzatore in regolare adempimento degli obblighi previsti a proprio carico dal Decreto. Legislativo 206/05 in tempo utile prima dell'inizio del viaggio.

3) PAGAMENTI

La misura dell'acconto o/o del saldo - in virtù anche di quanto stabilito con il MIUR nell'ultima versione del Capitolato d'Oneri - nei seguenti: * per i viaggi di più giorni in pullman acconto del 25% alla stipula del contratto, un secondo acconto del 25% almeno 15 giorni prima della partenza (oppure un unico acconto del 50% almeno 20 giorni prima della partenza), ed il saldo entro 5 giorni dalla data di rientro del viaggio stesso; * per i viaggi in aereo o nave o treno, si richiede il 50% alla stipula del contratto (ovvero all'atto della richiesta impegnativa o/o alla conferma della disponibilità da parte della Compagnia aerea o marittima o ferroviaria) per il pagamento della biglietteria; un ulteriore 25% almeno 5 giorni prima della partenza ed il saldo entro 5 giorni dalla data di rientro. Resta inteso che nei casi di applicazione delle penali per recesso, ai sensi del successivo art.5. IV° comma, l'organizzatore è espressamente autorizzato dal consumatore a trattenere le somme ricevute come acconti, a valere sulla penale ad esso spettante.

Il mancato pagamento delle somme di cui sopra alle date stabilite costituisce clausola risolutiva espressa tale da determinarne, da parte dell'agenzia intermediaria o/o dell'organizzatore la risoluzione di diritto.

4) PREZZO

Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel contratto. Esso potrà essere variato fino a 20 giorni precedenti la partenza e soltanto in conseguenza alle variazioni di:

- costi di trasporto, incluso il costo del carburante;
- diritti e tasse su alcune tipologie di servizi turistici quali imposte, tasse di atterraggio, di sbarco o di imbarco nei porti e negli aeroporti;
- tassi di cambio applicati al pacchetto in questione.

Per tali variazioni si farà riferimento al corso dei cambi ed ai costi di cui sopra in vigore alla data di pubblicazione del programma ovvero alla data riportata negli eventuali aggiornamenti di cui sopra.

Le oscillazioni incideranno sul prezzo forfettario del pacchetto turistico nella percentuale espressamente indicata in catalogo o in programma fuori catalogo.

L'organizzatore avrà diritto, ai sensi del punto 6 di Capitolato d'Oneri indicato al precedente punto 2, di variare il prezzo stabilito nel contratto, ricalcolando le quote singole di partecipazione, nei casi in cui l'Istituzione Scolastica comunichi variazioni, nell'entità dei partecipanti, che modifichino il numero minimo o massimo di persone indicato per la validità del preventivo.

5) RECESSO DEL CONSUMATORE

L'Istituto Scolastico e/o il singolo studente possono recedere dal contratto, senza pagare penali, nelle seguenti ipotesi:

- aumento del prezzo di cui al precedente art.4 in misura eccedente il 10%;
- modifica in modo significativo di uno o più elementi del contratto oggettivamente configurabili come fondamentali ai fini della fruizione del pacchetto turistico complessivamente considerato e proposta dall'organizzatore dopo la conclusione del contratto stesso ma prima della partenza e non accettata dal consumatore.

Nei casi di cui sopra, l'Istituto Scolastico e/o il singolo studente hanno diritto, alternativamente:

- ad usufruire di un pacchetto turistico alternativo, senza supplemento di prezzo o con la restituzione dell'eccedenza di prezzo, qualora il secondo pacchetto turistico abbia valore inferiore al primo;
- alla restituzione della sola parte di prezzo già corrisposta. Tale restituzione dovrà essere effettuata entro sette giorni lavorativi dal momento del ricevimento della richiesta di rimborso.

Il consumatore dovrà dare comunicazione della decisione (di accettare la modifica o di recedere) entro e non oltre due giorni lavorativi dal momento in cui ha ricevuto l'avviso di aumento o di modifica. In difetto di espressa comunicazione entro il termine suddetto, la proposta formulata dall'organizzatore si intende accettata. Al consumatore che receda dal contratto prima della partenza al di fuori delle ipotesi elencate dal 1° comma, saranno addebitati il costo individuale di gestione pratica e la penale, nella misura indicata nel modulo di contratto sottoscritto e che ha formato oggetto di trattativa tra le parti.

6) MODIFICA O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO TURISTICO PRIMA DELLA PARTENZA

Nell'ipotesi in cui, prima della partenza, l'organizzatore comunichi per iscritto la propria impossibilità di fornire uno o più servizi oggetto del pacchetto turistico, proponendo una soluzione alternativa, il consumatore potrà esercitare alternativamente il diritto di riacquisire la somma già pagata o di godere dell'offerta di un pacchetto turistico alternativo proposto (ai sensi del II° e III° comma del precedente articolo 5).

Il consumatore può esercitare i diritti sopra previsti anche quando l'annullamento da parte dell'organizzatore dipende da casi di forza maggiore o caso fortuito, relativi al pacchetto turistico acquistato.

Per gli annullamenti diversi da quelli causati da forza maggiore o caso fortuito nonché per quelli diversi dalla mancata accettazione, da parte del consumatore, del pacchetto turistico alternativo offerto ai sensi del precedente art.5, l'organizzatore che annulla restituirà al consumatore (ex art. 1469 bis n.5 c.c.) il doppio di quanto dallo stesso pagato ed incassato, da intendersi comprensivo di ogni eventuale ulteriore danno dipendente dalla mancata esecuzione del contratto.

La somma oggetto della restituzione non sarà mai superiore al doppio degli importi che il consumatore sarebbe tenuto a versare secondo quanto previsto dal precedente art. 5, V° comma, qualora fosse egli ad annullare.

7) MODIFICHE DOPO LA PARTENZA

L'organizzatore, qualora dopo la partenza si trovi nell'impossibilità di fornire per qualsiasi ragione, tranne che per un fatto proprio del consumatore, una parte essenziale dei servizi contemplati in contratto, dovrà predisporre soluzioni alternative, senza supplementi di prezzo a carico del contraente e qualora le prestazioni fornite siano di valore inferiore rispetto a quelle previste, rimborsarlo in misura pari a tale differenza.

Qualora non risulti possibile alcuna soluzione alternativa, ovvero la soluzione predisposta dall'organizzatore venga rifiutata dal consumatore per seri e giustificati motivi, l'organizzatore fornirà senza supplemento di prezzo, un mezzo di trasporto equivalente a quello originario previsto per il ritorno al luogo di partenza o al diverso luogo eventualmente pattuito, compatibilmente alle disponibilità del mezzo e di posti e lo rimborserà nella misura della differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

8) SOSTITUZIONI

Lo studente rinunciatario può farsi sostituire da altra persona sempre che:

- l'organizzatore ne sia informato per iscritto almeno 4 giorni lavorativi prima della data fissata per la partenza, ricevendo contestualmente comunicazione circa le generalità del cessionario;
- il sostituto soddisfi tutte le condizioni per la fruizione del servizio (ex art. 10 d.lgs.111/95) ed in particolare i requisiti relativi al passaporto, ai visti, ai certificati sanitari;
- il soggetto subentrante rimborsi all'organizzatore tutte le spese sostenute per procedere alla sostituzione nella misura che gli verrà quantificata prima della cessione.

Il cedente ed il cessionario sono inoltre solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo nonché degli importi di cui alla lettera c) del presente articolo.

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI PACCHETTI TURISTICI

In relazione ad alcune tipologie di servizi, può verificarsi che un terzo fornitore di servizi (ad esempio, i vettori aerei o marittimi) non accetti la modifica del nominativo del cessionario, anche se effettuata entro il termine di cui al precedente punto a). L'organizzatore non sarà pertanto responsabile dell'eventuale mancata accettazione della modifica da parte dei terzi fornitori di servizi. Tale mancata accettazione sarà tempestivamente comunicata dall'organizzatore alle parti interessate prima della partenza.

9) OBBLIGHI DEI PARTECIPANTI

I partecipanti dovranno essere muniti di passaporto individuale o di altro documento valido per tutti i paesi toccati dall'itinerario, nonché dei visti di soggiorno e di transito e dei certificati sanitari che fossero eventualmente richiesti. Essi inoltre dovranno attenersi all'osservanza delle regole di normale prudenza e diligenza ed a quelle specifiche in vigore nei paesi destinazione del viaggio, a tutte le informazioni fornite loro dall'organizzatore, nonché ai regolamenti ed alle disposizioni amministrative o legislative relative al pacchetto turistico. I partecipanti saranno chiamati a rispondere di tutti i danni che l'organizzatore dovesse subire a causa della loro inadempienza alle sopra esaminate obbligazioni.

Il consumatore è tenuto a fornire all'organizzatore tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di surroga di quest'ultimo nei confronti dei terzi responsabili del danno ed è responsabile verso l'organizzatore del pregiudizio arrecato al diritto di surrogazione.

Il consumatore comunicherà altresì per iscritto all'organizzatore, all'atto della prenotazione, le particolari richieste personali che potranno formare oggetto di accordi specifici sulle modalità del viaggio, sempre che ne risulti possibile l'attuazione.

10) CLASSIFICAZIONE ALBERGHIERA

La classificazione ufficiale delle strutture alberghiere viene fornita in catalogo od in altro materiale informativo soltanto in base alle espressioni e formali indicazioni delle competenti autorità del paese in cui il servizio è erogato. In assenza di classificazioni ufficiali riconosciute dalle competenti Pubbliche Autorità dei Paesi anche membri della UE cui il servizio si riferisce, l'organizzatore si riserva la facoltà di fornire in catalogo o depliant una propria descrizione della struttura ricettiva, tale da permettere una valutazione e conseguente accettazione della stessa da parte del consumatore.

11) REGIME DI RESPONSABILITÀ

L'organizzatore risponde dei danni arrecati al consumatore a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che le stesse vengano effettuate da lui personalmente che da terzi fornitori dei servizi, a meno che provi che l'evento è derivato da fatto del consumatore (ivi comprese iniziative autonomamente assunte da quest'ultimo nel corso dell'esecuzione dei servizi turistici) o da circostanze estranee alla fornitura delle prestazioni previste in contratto, da caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanze che lo stesso organizzatore non poteva, secondo la diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere.

Il venditore del pacchetto turistico non risponde in alcun caso delle obbligazioni nascenti dall'organizzazione del viaggio, ma è responsabile esclusivamente delle obbligazioni nascenti dalla sua qualità di intermediario e comunque nei limiti per tale responsabilità previsti dalle leggi o convenzioni sopra citate.

12) LIMITI DEL RISARCIMENTO

Il risarcimento dovuto dall'organizzatore per danni alla persona non può in ogni caso essere superiore alle indennità risarcitorie previste dalle convenzioni internazionali in riferimento alle prestazioni il cui inadempimento ne ha determinato la responsabilità: e precisamente la Convenzione di Varsavia del 1929 sul trasporto aereo internazionale nel testo modificato all'Aja nel 1955; la Convenzione di Berna (CIV) sul trasporto ferroviario; la Convenzione di Bruxelles del 1970 (CCV) sul contratto di viaggio per ogni ipotesi di responsabilità dell'organizzatore. In ogni caso il limite risarcitorio non può superare l'importo di 2.000 Franchi oro geminal per danno alle cose" previsto dall'art. 13 n° 2 CCV e di 5000 Franchi oro Geminal per qualsiasi altro danno e per quelli stabiliti dall'art. 1783 Codice Civile.

13) OBBLIGO DI ASSISTENZA

L'organizzatore è tenuto a prestare le misure di assistenza al consumatore imposte dal criterio di diligenza professionale esclusivamente in riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto. L'organizzatore ed il venditore sono esonerati dalle rispettive responsabilità (art. 11 e 12), quando la mancata od inesatta esecuzione del contratto è imputabile al consumatore o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero da un caso fortuito o di forza maggiore.

14) RECLAMI E DENUNCE

Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dal consumatore senza ritardo affinché l'organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi pongano tempestivamente rimedio. Il consumatore può altresì sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'organizzatore o al venditore, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza.

15) ASSICURAZIONE CONTRO LE SPESE DI ANNULLAMENTO E DI RIMPATRIO

Ferma l'obbligatoria copertura assicurativa dell'organizzatore e del venditore per la responsabilità civile verso il consumatore, ai sensi dell'art. 99 del D.Lgs. 206/05, la copertura assicurativa per i rischi derivanti dall'annullamento del pacchetto, infortuni prima della partenza, danneggiamento o smarrimento bagagli, spese di rimpatrio in caso di incidente o malattia durante il viaggio, potrà essere invocata dal consumatore solo ove espressamente ricompresa nel prezzo di acquisto del pacchetto o contratta separatamente tramite l'organizzatore od il venditore.

16) FONDO DI GARANZIA

E' istituito presso il Ministero delle Attività Produttive un Fondo Nazionale di Garanzia cui il consumatore può rivolgersi (ai sensi dell'art. 21 ex D. lgs. 111/95), in caso di insolvenza o di fallimento dichiarato del venditore o dell'organizzatore, per la tutela delle seguenti esigenze:

- rimborso del prezzo versato;
 - su rimpatrio nel caso di viaggi all'estero
- Il fondo deve altresì fornire un'immediata disponibilità economica in caso di rientro forzato di turisti da Paesi extracomunitari in occasione di emergenze imputabili o meno al comportamento dell'organizzatore. Le modalità di gestione e di funzionamento del fondo sono determinate con decreto del Ministero delle attività produttive, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze.

adendum

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI SINGOLI SERVIZI TURISTICI

A) DISPOSIZIONI NORMATIVE

I contratti aventi ad oggetto l'offerta del solo servizio di trasporto, di soggiorno, ovvero di qualunque altro separato servizio turistico, non potendosi configurare come fattispecie negoziale di organizzazione di viaggio ovvero di pacchetto turistico, sono disciplinati dalle seguenti disposizioni della CCV: art. 1, n.3 e n.6; art. da 17 a 23; art. da 24 a 31, per quanto concerne le previsioni diverse da quelle relative al contratto di organizzazione nonché dalle altre pattuizioni specificamente riferite alla vendita del singolo servizio oggetto di contratto.

B) CONDIZIONI DI CONTRATTO

A tali contratti sono altresì applicabili le seguenti clausole delle condizioni generali di contratto di vendita di pacchetti turistici sopra riportate: art. 3; art. 5; art.6; art.7; art.8 1° comma; art. 9; art. 11; art. 13; art. 15. L'applicazione di dette clausole non determina assolutamente la configurazione dei relativi contratti come fattispecie di pacchetto turistico. La terminologia delle citate clausole relativa al contratto di pacchetto turistico (organizzatore, viaggio ecc) va pertanto intesa con riferimento alle corrispondenti figure del contratto di vendita di singoli servizi turistici (venditore, soggiorno ecc.).

Informative ai sensi della Legge. Comunicazione obbligatoria ai sensi dell'art.16 della L.269/98.
La legge italiana punisce con la pena della reclusione i reati inerenti alla prostituzione ed alle pomografie minorile, anche se gli stessi sono commessi all'estero.

Privacy.
Si informa che tutti i dati personali verranno trattati nel pieno rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n.196 del 30 giugno 2003 e che il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte della Società delle prestazioni che formano oggetto del pacchetto turistico. I dati personali in ogni caso non saranno trasmessi ai terzi e in ogni momento potranno essere cancellati a richiesta del consumatore.

2/7

Schema di

Capitolato d'oneri tra le Istituzioni scolastiche e le Agenzie di Viaggi

1. L' Agenzia di Viaggi (di seguito denominata: ADV) si impegna a rispettare le indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 e n. 623 del 2/10/1996, fornendo, su richiesta dell' Istituzione Scolastica (di seguito denominata: IS), tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all' art. 9, commi 7 e 10 della C.M. n. 291/92, anche mediante autocertificazione del Rappresentante Legale dell'ADV;
2. la validità dei preventivi sarà riferita alla data prevista dell'effettuazione del viaggio, salvo variazioni dei costi documentabili e non imputabili all' ADV (es.: cambi valutari, trasporto, carburante, pedaggi autostradali, posteggi, ingressi, tasse, ecc.. Si richiama a riguardo l'art. 90 D.L.vo del 6/9/2005 n.206 di cui all'appendice del presente capitolato, nota 1);
3. in calce ad ogni preventivo l'ADV fornirà, su richiesta dell'IS, tutte le indicazioni riguardo ad altri servizi, quali, ad esempio, ingressi a musei o siti archeologici, gallerie, mostre, ecc. che richiedono il pagamento in loco. I suddetti servizi dovranno essere necessariamente richiesti al momento della prenotazione del viaggio ed i relativi importi saranno inclusi nella quota di partecipazione. Lo stesso varrà per i servizi di guide, interpreti od accompagnatori;
4. l'affidamento dell'organizzazione del viaggio, da parte dell'IS, dovrà avvenire con una lettera d'impegno dell'IS stessa e dovrà essere stipulato un contratto con l'ADV, contenente tutti gli elementi relativi al viaggio, come previsto dal D.L.vo del 6/9/2005 n. 206 (di cui all'appendice del presente capitolato, nota 2) ed in coerenza con le norme dettate dal D.I. n. 44 dell' 01 febbraio 2001 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche". Detto contratto dovrà essere firmato sia dall'ADV che dall'IS nelle persone legalmente autorizzate. Soltanto la regolare stipula del contratto consente all'IS di poter accedere al "Fondo Nazionale di Garanzia", per i casi di cui all'art. 1 e, secondo le procedure di cui all'art. 5, del Regolamento n. 349 del 23 luglio 1999, recante norme per la gestione ed il funzionamento del Fondo nazionale di garanzia per il consumatore di pacchetto turistico (si rimanda, al riguardo, all'appendice del presente capitolato, nota 3);
5. in caso di partecipazione al viaggio d'istruzione di alunni in situazione di handicap, dovranno essere osservate le seguenti indicazioni:
 - a) l'IS, per una corretta e funzionale organizzazione, nonché per la determinazione del costo del viaggio, comunicherà all'ADV la presenza di allievi in situazione di handicap, i relativi servizi necessari e la eventuale presenza di assistenti educatori culturali;
 - b) agli allievi in situazione di handicap ed agli assistenti educatori culturali dovranno essere forniti i servizi idonei, secondo la normativa vigente in materia;
6. le quote di partecipazione saranno stabilite in relazione ad un numero minimo e massimo di persone paganti ed alla capienza dei mezzi di trasporto. In caso di difformità tra il numero di tali persone ed il numero di persone partecipanti comunicato dall'IS, il costo sarà ricalcolato ed indicato all'IS medesima;
7. lo/gli albergo/ghi dovrà/nno essere della categoria richiesta. Lo/Gli stesso/i sarà/nno indicato/i (nome, indirizzo, telefono/fax, ubicazione) da parte dell'ADV, dopo l'affidamento dell'organizzazione, alla conferma dei servizi. Le sistemazioni saranno in camere singole gratuite per i Docenti (una ogni 15 paganti) ed a più letti per gli Studenti; ulteriori camere singole, subordinatamente alla disponibilità dello/gli Albergo/ghi, comporteranno un supplemento. La sistemazione del gruppo avverrà in un solo Albergo, salvo che, per l'entità del gruppo o in caso di piccoli centri, si renda necessaria la sistemazione in più alberghi. L'ubicazione dovrà essere il più vicino possibile ai luoghi da visitare;
8. in relazione ai servizi di pensione completa o di mezza pensione dovrà essere indicato se i pasti saranno serviti nello/gli albergo/ghi stesso/i; in ristorante/i o con cestino/i da viaggio (quest'ultimo/i se richiesto/i);
9. i viaggi d'istruzione potranno essere effettuati con qualsiasi mezzo idoneo di trasporto. La comunicazione dell'entità dei posti, richiesti ed assegnati da parte dei vettori, dovrà essere fornita all'IS dall'ADV (anche in copia) all'atto della conferma dei servizi previsti per il relativo viaggio;



1.

10. ove siano utilizzati autopullman, gli stessi saranno a disposizione per tutti gli spostamenti del gruppo, inerenti all'itinerario precedentemente stabilito. Nelle quote si intendono inclusi: carburante, pedaggi autostradali, ingressi in città e parcheggi, Iva, diaria vitto ed alloggio autista/i, eventuale secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M. n. 291 del 14/10/1992.

L'IS può riservarsi di far verificare, alla partenza del viaggio ed avvalendosi delle Autorità competenti, l'idoneità dei mezzi utilizzati;

11. Al momento dell'arrivo presso lo/gli albergo/ghi, l'I.S., nella persona del responsabile accompagnatore, avrà cura di verificare la rispondenza dei servizi e delle strutture a quanto previsto e contenuto nel pacchetto turistico offerto. Eventuali difformità riscontrate dovranno essere immediatamente contestate per successive azioni e transazioni.

L'IS dovrà garantire, con apposita dichiarazione scritta preventiva, la conservazione dello stato delle strutture alberghiere/ristorative al momento della partenza dalle stesse, nonché dei mezzi di trasporto utilizzati. Nel caso vengano denunciati danni imputabili all'IS, quest'ultima e l'ADV riscontreranno immediatamente ed in contraddittorio gli stessi e ne verificheranno l'entità con i relativi fornitori. L'ammontare dell'eventuale spesa sarà addebitata all'IS, con specifica fattura emessa dall'ADV;

12. le gratuità di viaggio saranno accordate in numero di 5 (cinque);

13. sarà versato, al momento che l'ADV confermerà i servizi prenotati e su presentazione della relativa fattura, un acconto delle quote pari al 25%. Il saldo avverrà, nei modi e nei tempi stabiliti fra le parti, su presentazione delle relative fatture, entro e non oltre 5 (cinque) giorni dal rientro dal viaggio. Tali modalità fanno parte integrante del contratto. Nel caso in cui il viaggio di istruzione preveda l'uso di mezzi aerei e/o ferroviari e/o marittimi, il costo dei relativi biglietti, su accordo tra le parti, sarà versato dall'IS all'atto della presentazione della relativa fattura da parte dell'ADV;

14. l'ADV rilascerà all'IS, prima della partenza, i documenti relativi al viaggio (voucher, titoli di trasporto). Su i voucher saranno indicati: il nome dell'IS, l'entità del gruppo, i servizi prenotati ed il fornitore relativi al viaggio. L'IS, nella persona del Responsabile Accompagnatore, avrà cura di rilevare l'esatto numero dei partecipanti, nonché l'utilizzo dei servizi previsti, con apposita dichiarazione sottoscritta sui relativi documenti di viaggio (voucher, titoli di trasporto); in caso di trasporto ferroviario/marittimo, il Responsabile Accompagnatore avrà cura di farvi annotare, dal personale competente il numero esatto dei viaggiatori. Tali adempimenti consentiranno all'IS di poter, eventualmente, ottenere il rimborso, qualora il numero dei partecipanti sia stato oggetto di variazione in meno, oppure non tutti i servizi siano stati utilizzati per causa di forza maggiore. L'IS dovrà, al rientro in sede della comitiva e, comunque, entro e non oltre cinque giorni, informare l'ADV delle eventuali variazioni relative al numero dei partecipanti, nonché dei servizi non usufruiti.

Per quanto non specificatamente richiamato nel presente documento, si rinvia alla normativa vigente in materia, già menzionata, con particolare riferimento agli artt. 82-100 del D.L.vo del 6/9/2005 n.206, concernenti i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso" .

Le richieste di preventivo per i viaggi d'istruzione non rientrano nella normativa di legge prevista per le gare di appalto.

APPENDICI:

Nota 1 – Art. 90 D.L.vo. del 6 settembre 2005 n.206 – Revisione del prezzo.

1. La revisione del prezzo forfetario di vendita di pacchetto turistico convenuto dalle parti è ammessa solo quando sia stata espressamente prevista nel contratto, anche con la definizione delle modalità di calcolo, in

conseguenza della variazione del costo del trasporto, del carburante, dei diritti e delle tasse quali quelle di atterraggio, di sbarco o imbarco nei porti o negli aeroporti, del tasso di cambio applicato.

2. La revisione al rialzo non può in ogni caso essere superiore al 10% del prezzo nel suo originario ammontare.

3. Quando l'aumento del prezzo supera la percentuale di cui al comma 2, l'acquirente può recedere dal contratto, previo rimborso delle somme già versate alla controparte.

4. Il prezzo non può in ogni caso essere aumentato nei venti giorni che precedono la partenza.

2.

Nota 2 – Art. 86 D.L.vo del 6 settembre 2005 n. 206 - Elementi contratto di vendita

Il contratto contiene i seguenti elementi:

- a. destinazione, durata, data d'inizio e conclusione, qualora sia previsto un soggiorno frazionato, durata del medesimo con relative date di inizio e fine;
- b. nome, indirizzo, numero di telefono ed estremi dell'autorizzazione all'esercizio dell'organizzatore o venditore che sottoscrive il contratto;
- c. prezzo del pacchetto turistico, modalità della sua revisione, diritti e tasse sui servizi di atterraggio, sbarco ed imbarco nei porti ed aeroporti e gli altri oneri posti a carico del viaggiatore;
- d. importo, comunque non superiore al venticinque per cento del prezzo, da versarsi all'atto della prenotazione, nonché il termine per il pagamento del saldo; il suddetto importo è versato a titolo di caparra ma gli effetti di cui all'art. 1385 del codice civile non si producono allorché il recesso dipenda da fatto sopraggiunto non imputabile, ovvero sia giustificato dal grave inadempimento della controparte;
- e. estremi della copertura assicurativa e delle ulteriori polizze convenute con il viaggiatore;
- f. presupposti e modalità di intervento del fondo di garanzia, di cui all' art. 100;
- g. mezzi, caratteristiche e tipologie di trasporto, data, ora, luogo di partenza e del ritorno, tipo di posto assegnato;
- h. ove il pacchetto turistico includa la sistemazione in albergo, l'ubicazione, la categoria turistica, il livello, l'eventuale idoneità all'accoglienza di persone disabili, nonché le principali caratteristiche, al conformità alla regolamentazione dello Stato membro ospitante, i pasti forniti;
- i. itinerario, visite, escursioni o altri servizi inclusi nel pacchetto turistico, ivi compresa la presenza di accompagnatori e guide turistiche;
- l. termine entro cui il consumatore deve essere informato dell'annullamento del viaggio per la mancata adesione del numero minimo dei partecipanti previsto;
- m. accordi specifici sulle modalità del viaggio espressamente convenuti tra l'organizzatore o il venditore e il consumatore al momento della prenotazione;
- n. eventuali spese poste a carico del consumatore per la cessione del contratto ad un terzo;
- o. termine entro il quale il consumatore deve presentare reclamo per l'inadempimento o l'inesatta esecuzione del contratto;
- p. termine entro il quale il consumatore deve comunicare la propria scelta in relazione alle modifiche delle condizioni contrattuali di cui all'art. 91

Nota 3 – artt. 1 e 5 Decreto Ministero Industria Commercio Artigianato del 23 luglio 1999 n. 349 – (relativi al Fondo nazionale di garanzia per il consumatore di pacchetto turistico)¹

Art. 1 – Competenze e ambito di applicazione

1. Al Dipartimento del turismo è affidata la gestione del Fondo nazionale di garanzia per il consumatore di pacchetto turistico istituito dall' art. 21 del decreto legislativo n. 111/1995, di seguito denominato Fondo.

2. Compito del Fondo è quello di:

- a. assicurare al consumatore il rimborso del prezzo versato sia in caso di fallimento del venditore o dell'organizzatore, che in caso di accertata insolvenza degli stessi soggetti, tale da non consentire, in tutto o in parte, l'osservanza degli obblighi contrattuali assunti;
- b. organizzare il rimpatrio del turista in viaggio all'estero nel caso in cui si verificano le circostanze di cui al punto a;

¹ Ai sensi dell'art. 100 del D.lgs. 206/2005 il Fondo Nazionale di garanzia è attualmente istituito presso il Ministero delle attività produttive. I riferimenti al Dipartimento del turismo e alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, contenuti nelle sotto indicate disposizioni, si intendono, pertanto, riferiti al Ministero delle attività produttive, ora Ministero dello sviluppo economico.

c. assicurare la fornitura di un immediata disponibilità economica in caso di rientro forzato di turisti da Paesi extracomunitari in occasione di emergenze, imputabili o meno all'organizzatore.

3. Il Fondo interviene esclusivamente nei casi in cui il pacchetto turistico è stato venduto od offerto in vendita con contratto stipulato nel territorio nazionale dall'organizzatore o dal venditore in possesso di regolare autorizzazione.

... omissis ...

Art. 5 – Domanda per l'intervento del Fondo fuori dei casi d'urgenza

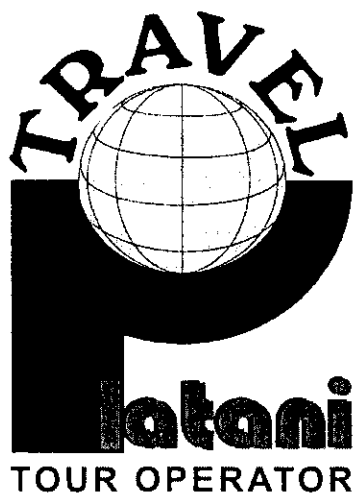
1. La domanda per accedere alle erogazioni del Fondo nazionale di garanzia per il turista è indirizzata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento del turismo, comitato di gestione del Fondo nazionale di garanzia.

2. La domanda da presentare entro tre mesi dalla data prevista per la conclusione del viaggio, al fine di consentire al Fondo di avvalersi del diritto di rivalsa, è corredata da:

- a. contratto di viaggio in originale;
- b. copia della ricevuta del versamento della somma corrisposta all'agenzia di viaggio;
- c. ogni elemento atto a comprovare la mancata fruizione dei servizi pattuiti.



N.B.: il testo del presente capitolato è stato adeguato con i riferimenti al D.lgs. 206/2005, sostituiti ai corrispondenti del D.lgs. 111/1995 da parte della Fiavet Lazio per utilità dei propri associati. Il testo, pertanto, non può considerarsi come versione ufficiale, la quale andrà predisposta dall'Amministrazione di competenza.



FOGLIO NOTIZIE

Egr. Sigg.:

.. PUGLIA

TOUR OPERATOR

**ALBEROBELLO - CASTELLANA GROTTA - GRAVINA IN PUGLIA—
CASTEL DEL MONTE E BARI - TRANI - MATERA E ALTAMURA
DAL 023 AL 27 APRILE 2014**

1° giorno: In mattinata raduno dei partecipanti presso il palazzetto dello sport di S. G. Gemini alle ore 05.45 sistemazione sul pullman e partenza alle 06.00 per Castellana Grotte. Pranzo libero a carico dei partecipanti. Arrivo in hotel, sistemazione nelle camere riservate, cena e pernottamento.

2° giorno: Colazione in hotel. Mattinata dedicata alla visita delle Grotte di Castellana. Al termine rientro in hotel, e pranzo. Nel pomeriggio visita Gravina in Puglia. Al termine rientro in hotel, cena e pernottamento.

3° giorno: Colazione in albergo. In mattinata escursione ad Alberobello per la visita dei caratteristici "Trulli". Pranzo in hotel. Nel pomeriggio visita della città di Matera e di Altamura. Rientro in hotel, cena e pernottamento.

4° giorno: Prima colazione in albergo e partenza per Castel del Monte. In mattinata visita della città di Bari: Basilica di San Nicola, la Cattedrale, pranzo in ristorante. Nel pomeriggio trasferimento a Trani per la visita del Castello e della Cattedrale. In serata rientro in hotel, cena e pernottamento.

5° giorno: Colazione in hotel, sistemazione in pullman G.T. e partenza per Cammarata. Pranzo in ristorante lungo il percorso. Arrivo e fine dei nostri servizi.

Il Vostro Albergo:

HOTEL * CENTRO GROTTA** Via Vito Matarrese - Castellana Grotte - tel. 0804967741

I Vostri Ristoranti:

BELVEDERE DELL'IMPERATORE S.S. 170 dir. A km 1,850 - 76123 - Andria (BT) - tel. 3383748823

HOTEL MARE CHIARO C.so Europa 62-Campora S. Giovanni- tel. 098246552

La vostra azienda di trasporti

Russo Voyager
autista Sig. Maurizio Cuffaro
tel. 3385298016

Il Vostro Responsabile
Prof. Domenica Sciacchitano
tel. 3408362834

Il Vostro assistente turistico
Giuseppe Ciminnisi
tel. 3487210961



La **Platani Travel T.O.** nel ringraziarVi della preferenza accordataci e con l'auspicio di annoverarVi ancora tra i propri clienti, Vi augura

Buon Viaggio

5/7



UNIONE EUROPEA



Repubblica Italiana
Ministero dell'Istruzione



REGIONE SICILIANA

ISTITUTO PROFESSIONALE PER L'INDUSTRIA E L'ARTIGIANATO " ARCHIMEDE "

Via G. Bonfiglio,44 - 92022 Cammarata (AG.)

Tel. 0922-909401 Fax 0922-901268 - C.F. e P. IVA: 80006570842

Sito web: ipiaarchimede.it – e-mail: agri02000x@istruzione.it – pec: agri02000x@pec.istruzione.it

ELENCO ALUNNI

	cognome e nome	data di nascita	luogo di nascita
1	Accardo Nazareno	18/10/1996	Mussomeli
2	Agnello Rosalia	30/06/1997	Santo Stefano Quisquina
3	Barbasso Chiara	10/09/1997	Santo Stefano Quisquina
4	Bonaccolta Francesco	04/01/1996	Palermo
5	Callari Francesco	15/10/1995	Mussomeli
6	Cangialosi Fabrizio	17/06/1996	Palermo
7	Capitano Laura	22/05/1997	Palermo
8	Castiglione Vincenzo	14/09/1995	Mussomeli
9	Circo Rosario	22/09/1995	Palermo
10	Coniglio Alessia	21/01/1997	Santo Stefano Quisquina
11	De Marco Gilda	24/09/1997	Santo Stefano Quisquina
12	Di Franco Alberto Maria	22/04/1995	Palermo
13	Di Giacomo Salvatore	09/10/1996	Santo Stefano Quisquina
14	Di Martino Giuseppe	04/09/1996	Mussomeli
15	Giordano Nicola	30/12/1996	Palermo
16	Infantino Rossella	25/03/1997	Santo Stefano Quisquina
17	La Corte Elia	14/03/1995	Palermo
18	La Corte Maria Concetta	21/11/1997	Cianciana
19	La Greca Marco	07/03/1994	Santo Stefano Quisquina
20	Liuzzo Antonino Mauro	02/12/1996	Palermo
21	Lo Bianco Ilenia	09/10/1997	Santo Stefano Quisquina
22	Lombino Ylenia	19/10/1994	Santo Stefano Quisquina
23	Lo Sardo Giulia	10/12/1997	Santo Stefano Quisquina
24	Madonia Filippo	15/01/1997	Palermo
25	Mangiapane Giuseppe	14/03/1996	Santo Stefano Quisquina
26	Marino Angelo	07/08/1996	Palermo
27	Mendola Loris	06/06/1996	Caltanissetta
28	Moscato Gera Domenica	10/11/1997	Mussomeli
29	Nucera Giuseppe	14/09/1995	Mussomeli
30	Palladino Maria	04/11/1995	Palermo
31	Panepinto Pietro	31/12/1997	Palermo
32	Petrone Michele Gerlando	01/09/1995	Mussomeli
33	Pirrello Deborah	26/02/1994	Palermo
34	Reina Alex	24/05/1995	Mussomeli
35	Rodolico Elena	05/02/1997	Palermo

6/7

(Handwritten signature)

36	Russotto Domenico	01/03/1997	Palermo
37	Russotto Domenico	01/11/1997	Santo Stefano Quisquina
38	Russotto Giuseppe	16/12/1996	Mussomeli
39	Sammartino Noemi	17/02/1995	Palermo
40	Scudato Alberto	21/06/1996	Santo Stefano Quisquina
41	Scudato Alessio	26/07/1997	Santo Stefano Quisquina
42	Scudato Vincenzo	07/12/1996	Mussomeli
43	Sferlazza Federica	09/06/1995	Palermo
44	Sferlazza Martina	09/06/1995	Palermo
45	Tatano Andrea	23/07/1996	Santo Stefano Quisquina
46	Tatano Domenico	14/02/1997	Mussomeli
47	Termini Riccardo	05/06/1995	Santo Stefano Quisquina
48	Vicari Alfonso Domenico	03/05/1996	Santo Stefano Quisquina
49	Vitellaro Giuseppe Maria	25/02/1996	Palermo

DOCENTI

1	Bonanno Alfonsa Rita	08/03/1971	S. Biagio Platani
2	Botindari Gerlando	29/04/1966	Casteltermini
3	Cani Salvatore	10/01/1952	Campobello di Licata
4	Sciacchitano Domenica	25/10/1961	Palermo

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Antonino Pardi)



(Handwritten signature)

7/7

(Handwritten signature)